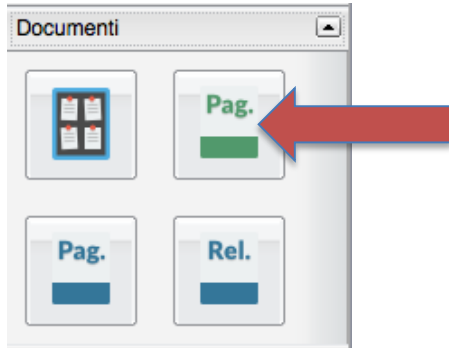


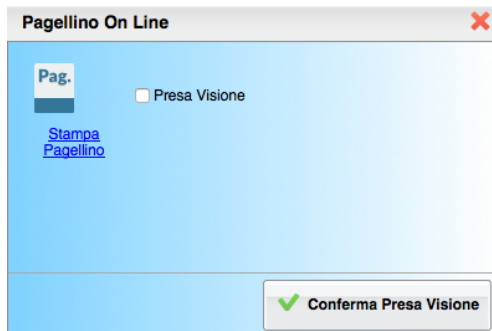


## ISTRUZIONI VISUALIZZAZIONE PAGELLINO TRIMESTRE

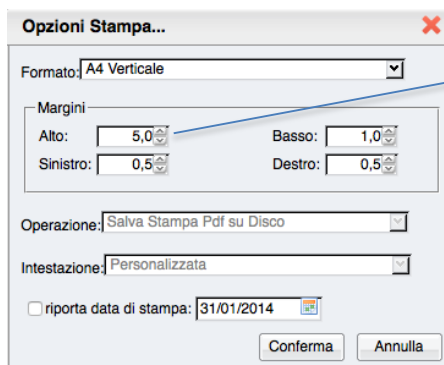
1. Accedere a ScuolaNext.
2. Selezionare il menù "Documenti" e fare click sull'icona "Pagellino"



3. Selezionare periodo classe "Primo trimestre" e fare click su "Conferma"
4. Si aprirà questa finestra



5. Cliccando su "Stampa pagellino" aprirà la finestra "Opzioni di stampa". Per una corretta impaginazione si consiglia di aumentare il margine alto al valore di 5,0. Cliccare su "Conferma"



Aumentare il margine alto al valore di 5,0

Il sistema provvederà a generare il pagellino in formato pdf, che potrà essere stampato o salvato sul proprio computer.

Al fine di comunicare alla segreteria la presa visione della pagella si raccomanda di spuntare la voce "Presenza visione" e fare click su "Conferma presenza visione".